**Acta de la reunión**

**Acme-Cycling**

| **Título de la Reunión:** | Crear documentos de la primera iteración y reparto de tareas | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 18:00 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Reunión:** | Documentación | **Lugar de Celebración:** | Online |
| **Coordinador de la Reunión:** | Pablo Sántos pérez | **Fecha de Publicación:** | 21/11/2022 |

| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| --- | --- | --- | --- |
| Pablo Santos Pérez | PS | ☒ | pabsantper@alum.us.es |
| David Sabugueiro Troya | DS | ☒ | [davsabtro@alum.us.es](mailto:davsabtro@alum.us.es) |
| Alberto Benitez Morales | AB | ☒ | [albbenmor@alum.us.e](mailto:albbenmor@alum.us.es)s |
| Francisco Javier Vázquez Monge | FJ | ☒ | fravazmon@alum.us.es |
| Álvaro Paradas Borrego | AP | ☒ | alvparbor1@alum.us.es |

| **Agenda de la Reunión** |
| --- |
| Tras la primera iteración, realizar la documentación necesaria para la presentación del día 22  Reparto de tareas para la siguiente iteración |

| **Resumen de la Reunión** |
| --- |
| *Tras el fin del desarrollo de tareas de la iteración 1 del proyecto, nos pusimos a realizar la documentación correspondiente al fin de la iteración, entre la que podemos encontrar el Registro de incidencias y de decisiones, retrospectivas, análisis del valor ganado, etc, así como la presentación para la clase de seguimiento. Después realizamos un reparto de las tareas a desarrollar durante la siguiente iteración, la iteración número 2.* |

| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 1 | Revisión documentos realizados en la entrega anterior | *21/11/22* | *PS* |

| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| 1 | *08/12/22* | Registro de incidencias y decisiones | *Finalizado* | *28/11/22* | *AB* |
| 2 | *28/11/22* | Product Backlog y Sprint planning | *Finalizado* | *28/11/22* | *FJ* |
| 3 | *28/11/22* | Retrospectiva | *Finalizado* | *28/11/22* | *DS* |
| 4 | *28/11/22* | Control de calidad | *Finalizado* | *28/11/22* | *DS* |
| 5 | *28/11/22* | Informe de desempeño del equipo de trabajo | *Finalizado* | *28/11/22* | *FJ* |
| 6 | *28/11/22* | Análisis del valor ganado | *Finalizado* | *28/11/22* | *PS,AP* |
| 7 | *28/11/22* | Análisis de desviaciones | *Finalizado* | *28/11/22* | *AP* |

| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** |  |
| --- | --- | --- |
| *Revisión de los anteriores documentos y desarrollo de los correspondientes a la segunda iteración, el día 28 de noviembre* | | |

| **Documentos Relacionados** | **Ubicación** |
| --- | --- |
| Documentos del repositorio común | https://drive.google.com/drive/folders/1V-ORmPk56e1d9dUFGsncm5SSAf9Yoz6e |
|  |  |
|  |  |
|  |  |